



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СШЕ»


«*11*» *сентября* 2023



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке доступа педагогических работников
МБУ ДО «Спортивная школа единоборств» к информационно-
телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим
материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной
деятельности

1. Общие положения

1.1. Порядок доступа педагогических работников МБУ ДО «Спортивная школа единоборств» (далее – Учреждение) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее – Порядок) разработан на основании с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года с изменениями и дополнениями, Устава Учреждения.

1.2. Настоящий локальный акт определяет порядок доступа педагогических работников:

- к информационно-телекоммуникационным сетям;
- к базам данных;
- к учебным и методическим материалам;
- к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической деятельности.

1.4. Настоящий Порядок доводится руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. Порядок доступа педагогических работников

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется:

- с персональных компьютеров (ПК) подразделений, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для подразделений Учреждения, а также возможности подразделений по оплате трафика;
- с ПК учебно-методического отдела безвозмездно и без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Доступ педагогических работников к корпоративной информационно-телекоммуникационной сети Учреждения осуществляется:

- с ПК подразделений, подключенных к корпоративной информационно-телекоммуникационной сети (КИТС) Учреждения без ограничения времени и потребленного трафика;
- с ПК учебно-методического отдела, а также иных ПК других структурных подразделений по согласованию с руководством подразделения.

Правила пользования сетевыми ресурсами Корпоративной информационно-телекоммуникационной сети Учреждения, а также права и обязанности лиц, допущенных к данному ресурсу, определяются настоящим Порядком.

2.3. Доступ педагогических работников к локальным сетям структурных подразделений Учреждения осуществляется:

- с ПК подразделения, подключенных к локальной сети своего подразделения без ограничения времени и потребленного трафика;

- доступ педагогических работников к локальным сетям иных структурных подразделений Учреждения осуществляется в пределах предоставленных руководителем подразделения (администратором сети) возможностей по пользованию данным информационным ресурсом.

3. К базам данных (внешние базы данных, общешкольные базы данных, базы данных структурных подразделений)

4.

3.1. Педагогические работники имеют право доступа к полнотекстовым электронным базам данных (например, электронные библиотечные системы) на условиях, указанных в договорах, лицензионных соглашениях заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

В зависимости от условий, определенных в договорах и лицензионных соглашениях с правообладателями информационных ресурсов, работа с электронными документами и изданиями возможна:

- в локальной сети Учреждения,
- с ПК, подключенных к КИТС,
- с ПК, подключенных к сети Интернет.

3.2. Доступ к электронным базам данных, правообладателем которых является Учреждение, осуществляется с ПК, подключенных к сети Интернет или КИТС, в порядке и правилах определенных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.3. Доступ педагогических работников к электронным базам данных структурных подразделений осуществляется в пределах предоставленных руководителем подразделения (администратором сети) возможностей по пользованию данным информационным ресурсом.

5. К учебным и методическим материалам

4.1. Педагогические работники имеют право доступа к учебным и методическим материалам (далее материалы) (учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по спортивным дисциплинам, фонды, рекомендации и иные материалы), в том числе и к учебным и методическим материалам разработчикам и авторами которого являются сотрудники Учреждения, за исключением материалов имеющих статус ограниченного пользования (например, материалы, содержащие персональные данные).

4.2. Доступ к материалам, имеющим статус ограниченного пользования, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.3. Руководители подразделений, в которых обеспечивается хранение учебных и методических материалов, обязаны по обращению педагогического работника выдать их (или копию) во временное пользование.

4.4. Работники данных подразделений должны оказать содействие педагогическому работнику в поиске запрашиваемого материала.

4.5. Выдача материалов во временное пользование, перечень основных и дополнительных услуг и условия их предоставления осуществляется в порядке и правилах установленных в подразделениях.

4.6. Доступ педагогических работников к материалам, размещенным на сайтах, электронных страницах подразделений осуществляется в соответствии с пунктом 2.1. настоящего порядка.

5. К материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к спортивным залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время определенное в расписании учебно-тренировочных занятий;

- к спортивным залам и иным помещениям и местам проведения учебно-тренировочных занятий во время вне определенного расписанием учебно-тренировочных занятий по согласованию с должностным лицом, ответственным за помещение.

- к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование, спортивный инвентарь и оборудование и др. имущество) по согласованию с руководителем Учреждения, на балансе которого числится данное имущество.

5.2. В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивных объектов Учреждения (спортивные залы, площадки, стадионы, бассейн и др. объекты) во время, порядке и правилах установленных администрацией данных объектов.