

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СВЕ»

Савосина
Е.М. Савосина
«28» 08 2023
«Спортивная школа единоборств»



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа единоборств»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа единоборств» (далее – Положение) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа единоборств» (далее – Учреждение), по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта по видам спорта, культивируемым в Учреждении принято в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 127-ФЗ «Об Образовании» в Российской Федерации (в редакции от 02.07.2021), Приказом министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

1.2. Положение распространяется на обучающихся Учреждения.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на образование в области физической культуры и спорта.

1.4. Задача Положения – определить механизм приёма обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

Порядок приёма граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта: дзюдо, бокс, спортивная борьба (спортивная дисциплина: греко-римская борьба), каратэ, самбо регламентирует правила приёма граждан на обучение в Учреждение.

2.1. На обучение по дополнительной общеразвивающей программе на спортивно-оздоровительный этап зачисляются все желающие, без ограничения за счет средств местного бюджета и не имеющих медицинских противопоказаний на:

- отделение бокса (базовый уровень) 8-11 лет, (продвинутый уровень) 12-14 лет, 15-17 лет;

- отделение дзюдо продвинутый уровень 11-14 лет, 15-17 лет;

- отделение спортивная борьба (спортивная дисциплина: греко-римская борьба) продвинутый уровень 11-14 лет, 15-17 лет;

- отделение каратэ (спортивная дисциплина: весовая категория) (базовый уровень) 8-11 лет, (продвинутый уровень) 12-14 лет, 15-17 лет;

- отделение каратэ (спортивная дисциплина: ката) (продвинутый уровень 10-17 лет);
- отделение самбо (базовый уровень) 8-11 лет, (продвинутый уровень) 12-14 лет, 15-17 лет.

2.2. На обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки зачисляются лица на основании утвержденных режимов отделений, результатов индивидуального отбора в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки, имеющих необходимые для освоения соответствующей Программы, за счет средств местного бюджета и без медицинских противопоказаний.

2.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит тестирование, установленное Учреждением.

2.4. В целях проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создана приёмная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются Положением о приемной и апелляционной комиссии Учреждения. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения. В состав комиссий входят: председатель комиссии, секретарь, члены комиссии.

2.6. Председателем приёмной комиссии является заместитель директора Учреждения или лицо, им уполномоченное.

Состав приёмной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.7. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Учреждения (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее 3 человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приёмной комиссии.

2.8. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии.

2.9. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора Учреждения.

2.10. При приёме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» в целях ознакомления с ним поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие работу Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условие работы приёмной и апелляционной комиссий Учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем учебном году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и

дополнительным общеразвивающим программ, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

- сроки приёма документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем учебном году;

- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем учебном году;

- формы индивидуального отбора поступающих и его содержание;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

- сроки зачисления поступающих в Учреждение.

2.11. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.12. Приёмная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

3. Организация приёма граждан

3.1. Организация приёма и зачисления граждан, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приёмной комиссией Учреждения.

Сроки приёма документов определяются и оформляются приказом директора Учреждения в учебному году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

3.2. Приём в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

3.3. Подача письменных заявлений на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (Приложение №1) и на дополнительные общеразвивающие программы (Приложение №2) о приеме в Учреждение с конца августа по начало октября, при наличии бюджетных мест.

В заявлении о приёме в Учреждение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;

- дата и место рождения поступающего;

- наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (Приложение 3).

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществлении

образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, правилами техники безопасности при проведении занятий, о травмоопасности вида спорта, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего (Приложение 4).

3.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорта поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- медицинское заключение о допуске к реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта и дополнительной общеразвивающей программе по виду спорта;

- фотография размером 3x4 для поступающих.

3.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

4. Организация проведения индивидуального отбора граждан

4.1. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в учебном году.

4.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

4.3. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

4.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.6. В Учреждении предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

5. Подача и рассмотрение апелляции, повторное проведение отбора граждан на реализацию по дополнительным программам спортивной подготовки

5.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.4. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

6. Порядок зачисления и дополнительный прием граждан в Учреждении при наличии вакантных мест

6.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на спортивно-оздоровительный этап оформляется приказом директора при наличии бюджетных мест до 15 октября текущего года.

6.2. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии до 15 октября текущего года.

6.3. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам на спортивно-оздоровительный этап зачисляются лица желающие заниматься избранным видом спорта не имеющих медицинских противопоказаний, при наличии вакантных мест на:

- отделение бокса (базовый уровень) 8-11 лет, (продвинутый уровень) 12-14 лет, 15-17 лет;

- отделение дзюдо (продвинутый уровень) 11-14 лет, 15-17 лет;

- отделение спортивная борьба (спортивная дисциплина: греко-римская борьба) продвинутый уровень 12-14 лет, 15-17 лет;
- отделение каратэ (спортивная дисциплина: весовая категория) (базовый уровень) 8-11 лет, (продвинутый уровень) 12-14 лет, 15-17 лет;
- отделение каратэ (спортивная дисциплина: ката) (продвинутый уровень 10-17 лет);
- отделение самбо (базовый уровень) 8-11 лет, (продвинутый уровень) 12-14 лет, 15-17 лет.

6.4. На обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на этап начальной подготовки зачисляются желающие заниматься избранным видом спортом в соответствии с режимами отделений, прошедшие индивидуальный отбор с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, не имеющих медицинских противопоказаний, при наличии вакантных мест.

6.5. На обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на учебно-тренировочный этап (первого года обучения) зачисляются желающие, которые проходили спортивную подготовку не менее года на этапе начальной подготовки по Программе, либо, которые проходили спортивную подготовку в другой спортивной Организации по Программе, в соответствии с режимами отделений, прошедшие индивидуальный отбор с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, не имеющих медицинских противопоказаний, при наличии вакантных мест.

6.6. На обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на учебно-тренировочный этап (второго года обучения) зачисляются желающие, которые проходили спортивную подготовку не менее года на учебно-тренировочном этапе первого года обучения по Программе, либо, которые проходили спортивную подготовку в другой спортивной Организации по Программе, в соответствии с режимами отделений, прошедшие индивидуальный отбор с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, не имеющих медицинских противопоказаний, при наличии вакантных мест.

6.7. На обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на учебно-тренировочный этап (третьего – пятого годов обучения) зачисляются желающие, которые проходили спортивную подготовку в другой спортивной Организации по Программе, либо занимались другим видом спорта, в соответствии с режимами отделений, прошедшие индивидуальный отбор с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, не имеющие медицинских противопоказаний, при наличии вакантных мест.

6.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки, Учреждение вправе проводить дополнительный приём поступающих в установленные ею сроки.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

6.9. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием, на основании условий, перечисленных в разделе 4 настоящего Порядка.

7. Заключительные положения

7.1. Правила вступают в действие с 01 сентября 2023 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОРИЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ЕДИНОБОРСТВ»

663302, г. Норильск, ул. Набережная Урванцева 47; тел. 46-81-08, 48-03-55; e-mail: nordsport99@mail.ru

Директору МБУ ДО «СШЕ»

От _____

(Ф.И.О., родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа единоборств» (далее - Учреждение)

_____ (фамилия имя отчество)

дата рождения « ____ » _____
(число) (месяц) (год)

место рождения _____

на обучение по дополнительной образовательной **программе спортивной подготовки**
на отделение _____ в группу _____

тренеру-преподавателю _____
(Ф.И.О.)

адрес места жительства _____

телефон _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель) _____
(Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

Отец (законный представитель) _____
(Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

С Уставом Учреждения, лицензией на осуществлении образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, правилами техники безопасности при проведении занятий, о травмоопасности вида спорта, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего ознакомлен (а) _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

Согласен (а) на публикацию фото и видеозаписей о мероприятиях Учреждения с участием моего ребенка в сети Интернет _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

К заявлению копии документов прилагаются.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОРИЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ЕДИНОБОРСТВ»

663302, г. Норильск, ул. Набережная Урванцева 47; тел. 46-81-08, 48-03-55; e-mail: nordsport99@mail.ru

Директору МБУ ДО «СШЕ»

От _____

(Ф.И.О., родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа единоборств» (далее - Учреждение)

_____ (фамилия имя отчество)

дата рождения « ____ » _____ (число) _____ (месяц) _____ (год)

место рождения _____

на обучение по дополнительной **общеразвивающей программе** в области физической культуры и спорта на базовый/продвинутый уровень
(нужное подчеркнуть)

на отделение _____ в группу _____

тренеру-преподавателю _____ (Ф.И.О.)

адрес места жительства _____

телефон _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель) _____ (Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

Отец (законный представитель) _____ (Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

С Уставом Учреждения, лицензией на осуществлении образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, правилами техники безопасности при проведении занятий, о травмоопасности вида спорта, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего ознакомлен (а) _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Согласен (а) на публикацию фото и видеоотчетов о мероприятиях Учреждения с участием моего ребенка в сети Интернет _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

К заявлению копии документов прилагаются.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ*

В соответствии с Федеральным законом РФ от 26.07.2006 года, № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,
(Ф.И.О. законного представителя)

с целью получения информации, необходимой Учреждению, в связи с обучением моего ребенка

(Фамилия Имя Отчество)

даю согласие на получение и обработку моих и моего ребенка персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, паспортные данные, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия), специальной категории персональных данных (состояние здоровья) путем сбора, накопления, систематизации, передачи, хранения, изменения, уточнения, использования, удаления, обезличивания, блокирования сведений смешанным способом (неавтоматизированная, автоматизированная обработка сведений) на срок обучения моего ребенка.

С обработкой и передачей персональных данных третьим лицам (медицинские работники, Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, Управление по спорту Администрации города Норильска, отделение Социального фонда России, военкомат, корпорация медицинского страхования, и др.), а также с хранением персональных данных в течение сроков хранения, установленных действующим законодательством, согласен (а). Ознакомлен (а) с тем, что мои персональные данные не будут запрашиваться Учреждения у третьих лиц, а будут обрабатываться только те категории персональных данных, которые предоставлены мной лично.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

« _____ » _____ 20 ____ год _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА УЧАСТИЕ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОТБОРЕ

В связи с зачислением в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа единоборств» даю согласие на участие моего ребенка _____ в индивидуальном отборе.

(Фамилия Имя)

« _____ » _____ 20 ____ год _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

